

*wypełnić należy zgodnie z instrukcją: <http://ki.pwr.edu.pl/InformatykaPraktyki.php>

Część A (wypełnia student w trakcie praktyki)	
1. imię i nazwisko	2. nr albumu:
3. nazwa firmy	
4. REGON lub inny nr ID firmy (nie dotyczy firm powszechnie znanych):	
5. adres firmy:	
6. okres trwania praktyki: od	do (min. 4 tygodnie)
7. łączny wymiar godzin praktyki: (min. 160 godz., wystarczy podać >=160)	
8. rodzaj stosunku prawnego z firmą (podkreślić właściwe) umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie, staż (płatny, bezpłatny), działalność gospodarcza, inne:	
9. zakres prac i obowiązków praktykanta (z wyłączeniem informacji poufnych):	

Część B (wypełnia firma po zakończeniu praktyki) -- w przypadku braku wypełnienia student przedstawia inne dokumenty dokumentujące przebieg praktyki
ocena sugerowana przez przełożonego/odbiorcę (skala ocen: 2,3,3+, 4, 4+,5, 5+):
uwagi:
potwierdzam dane z części A i B, imię i nazwisko: _____ podpis: _____

Część C (wypełnia członek Komisji Programowej kierunku informatyka po przedłożeniu części A i B) uwaga: członek KP może zażądać dodatkowych wyjaśnień na temat praktyki
na podstawie przedłożonych danych proponuję zaliczenie praktyki oraz ocenę:
data: _____ podpis: _____

przyjmuję sprawozdanie:

podpis Pełnomocnika Dziekana

Data